

欠 勤 届

_____ 殿

提出日 令和7年05月11日（日）

所 属 _____

氏 名 _____

下記のとおり欠勤したいので、ここにお届けいたします。

記

1. 期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 () 日間
2. 事由	
3. 緊急連絡先	固定電話 — — (続柄：)
	携帯電話 — — (続柄：)
4. 添付書類	
5. 備考	

以上