

備品使用許可申請書

申請受付番号

(記入不要です)

申請日 令和 年 月 日

所属

申請者氏名

下記の通り、使用したいので許可下さいますよう申請します。

備品情報	備品名				
	型番				
	数量		管理番号※		
	貸出状態	☐ 良好 ☐ 要注意 ()			
	※わからなければ空白でも構いません				
使用目的					
使用場所					
使用期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日				
返却予定日	令和 年 月 日				
承認日	令和 年 月 日		管理部門	上長	
承認者					

返却状態	☐ 問題なし ☐ 損傷有 ()				
返却日	令和 年 月 日		管理部門	上長	
確認者					