申請受付番号	

（記入不要です）

備品使用許可申請書

申請日　令和　　年　　月　　日

所属　　申請者氏名

下記の通り、使用したいので許可下さいますよう申請します。

備品情報	備品名			
	型番			
	数量		管理番号※	
	貸出状態	□良好		
		□要注意（　　）		
	※わからなければ空白でも構いません			
使用目的				
使用場所				
使用期間	令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日			
返納予定日	令和　　年　　月　　日			
承認日	令和　　年　　月　　日		管理部門	上長
承認者				

返却状態	□問題なし　　□損傷有（　　）			
返却日	令和　　年　　月　　日		管理部門	上長
確認者				